

广东东软学院教师教学质量评价办法

(2016年8月修订)

根据《教育部 财政部关于“十二五”期间实施“高等学校本科教学质量与教学改革工程”的意见》(教高[2011]6号)与《教育部关于普通高等学校本科教学评估工作的意见》(教高[2011]9号)等文件精神,为落实学院发展要求,建设有特色、高水平的创业型应用技术大学,建立健全学院教学质量监测和保障体系,提升教师教学水平,全面提高我院教学质量,教学质量管理与保障部(以下简称质保部)在广泛征求各系部意见的基础上,特修订本办法。

一、教学质量评价的指导思想

1. 教师教学质量评价工作总的指导思想是“以督促管,以导促建,督导结合,重在发展”,使教学质量评价工作成为推动我院发展的一项有力措施。

2. 教师教学质量评价工作要坚持把严肃、认真、科学、合理地评价与对教师进行督促指导结合起来,帮助教师发现问题,改进提高。

3. 教师教学质量评价工作要有利于引导和鼓励教师在教学实践中进行改革和创新,充分发挥教师的个人专长,鼓励教师在教学内容和教学方法上努力改进和提升,多进行科学探索和尝试。

二、教学质量评价的基本原则

1. 客观公正，实事求是的原则。教学质量评价是一项科学性很强的工作，在评价过程中一定要遵循教育教学规律，结合学院实际情况和教学工作特点，科学地制定评价指标体系，实事求是地评价教师的教学质量，客观公正地反映教学现状。

2. 定性与定量相结合的原则。教学活动是一个教与学的复杂过程，影响教学质量的因素很多，既有定性指标，也有定量指标。教学评价应在充分调查研究的基础上，采取定性评价与定量评价相结合的方法，以提高评价结果的可信度。

3. 全面评价，课堂为主的原则。不同的评价人员由于在教学过程中所处位置不同，接触事物的层次和角度不同，对问题分析和判断的依据也不相同。因此，在实施教学质量评价中，应重视对授课教师教学质量进行全面的、综合的评价，尤其应特别注意对教师的课堂教学质量和效果的评价。

4. 注重反馈与公平公开原则。教学评价其中一项重要的目的就是及时发现教学过程中的问题并解决问题，因此要注意及时反馈；制度文件和指标体系力争做到公平、公正、公开，要根据学院发展和教学改革的要求不断完善各项制度和指标体系。

三、教学质量评价的对象

教学质量评价分为三个部分，分别为学生评价、督导评价、教研室与院系领导评价，在此基础上，每年年底进行一次总体的教师教学质量评定工作，各类评价对象如下表。

评价类型	被评对象	备注
学生评价	所有任课教师	1. 以教务系统的课表数据为准。 2. 参加评价的学生为高考普招学生，成教及继续教育学生不参加本项评价活动。
督导评价	所有专任教师	返聘教师、兼课教师、实习教师原则上不进行督导评价。
教研室与院系领导评价	所有专任教师	以院系为单位进行评价，对象为除院系正职领导外的所有专任教师。
年度教师教学质量评定	所有专任教师	返聘人员、兼课教师、实习教师、已离职人员不参评，院系正职领导原则上不参评。

注：本表中所有专任教师名单由人力资源部提供。

四、教学质量评价的实施

学生评价、督导评价、教研室与院系领导评价按照以下方式组织实施。

1. 学生评价

学生是教学活动的直接对象，他们的学习贯穿整个教学过程，对教师课堂教学质量的评价最有发言权，并且学生人数众多，数据采集量大，能有效地保证评价结果的客观性和公正性。学生评教的指标体系主要侧重于学生对授课教师的教学效果，即学生学

到了多少有效知识等情况进行评价。

全校全日制本专科学生均参与学生评价活动。

学生评价通过学院质量保障信息系统进行，一般安排在每学期的第12-14周进行，数据来源于教务系统的排课数据。每一学期组织学生评价一次（实践学期除外），一年共两次。在学生评分过程中，如果某一学生对某一名教师评价指标体系中的所有选项都选同一个等级则不能提交评分结果。

每名任课教师当次学生评价得分的计算方式是，去除学生评分最高的10%和最低的10%之后再取平均值。教师每一年度的学生评价得分是取两次学生评价的平均分。

各院系（特别是各院系学工办）要对学生进行宣传教育和动员，要求学生认真对待评价工作，客观地反映教师教学情况和质量。

2. 校级教学督导评价

督导评价是对教师课堂教学质量评价的主要部分。每位专任教师原则上每个学期都要进行一次督导评价（实践学期除外），最终评价取平均分。上一学年度教学质量评价均为A的教师免督导听课一学年。每学期的第一堂课和实践学期只抽查部分教师，成绩不计入总分。

校级教学督导按专业分为若干小组（每组一般为2人），根据质保部的听课计划，采取现场听课的方式，并填写相关评价表。为保证督导评价的统一性与公正性，防止出现较大的评价偏差，

更重要的是为保证能最大限度地发挥教学督导的指导作用，督导专家在听课及评分过程中应注意以下几点：

（1）督导评价应遵循统一的评价标准。

（2）督导组在评分时，应对被听课教师达成一个基本一致的评价意见，商定一个统一标准后并在相应层次范围内进行打分。

（3）督导专家在听课完成后的1-2个工作日内，最多不超过一周，需当面向被听课教师反馈意见。

（4）督导专家意见分歧较大时由质保部协调解决。

（5）督导重听需要填写申请，交质保部及主管质量领导审核批准后可重听。

3. 教研室与院系领导评价

教研室与院系领导评价一个年度组织一次，院系中层以上领导对本单位所有专任教师进行综合评定，每位老师填写一张总评价表。

五、教师教学质量评价标准

1. 教师教学质量评价标准及说明

本评价标准体系包括：学生评价、督导评价、教研室与院系领导评价等三大部分。

2. 教师教学质量评价指标

（1）教师教学质量评价表（学生评价）见表4-1，体育教师评价表（学生评价）见表4-2；

（2）督导听课评价分为理论教学、实验课、第一堂课、实践

学期检查表四类，分别见表4-3、表4-4、表4-5和表4-6，其中第一堂课的督导听课表只用于新学期各课程的第一次课；

(3) 各级领导听课评价分普通教师和体育教师两类标准，分别见表4-7和表4-8。

六、教学质量评价结果计算

学院专任教师须参加年度教学质量排名和等级评定，返聘人员、兼课教师、实习教师、已离职人员，只统计和反馈各项评价成绩，不参与年终教学质量成绩的排名和年度教学质量等级的评定。

1. 教师年度评价结果的计算

师年度评价是以《教师教学质量评价表》(表4-1、表4-2)、《督导听课评价表》(表4-3、表4-4)、《领导干部听课评价表》(表4-7、表4-8)的评分结果作为计算项，并按照以下公式计算：

教师年度教学质量评价分（精确到0.01）=教研室与院系领导评价×20%+督导评价平均分×30%+学生评价平均分×50%。

2. 年度评价结果的确定

教师年度教学质量分为等级和系数进行评定，分别为A、B、C、D四个等级，分别对应的是1.2、1.1、1.0、0.8四种质量系数。其对应关系如下：

质量等级	A	B	C	D
对应质量	1.2	1.1	1.0	0.8

系数				
----	--	--	--	--

3. 年度教学质量等级及质量系数评定

(1) 教师年度教学质量等级的确定

以院系或以专业为单位（各院系可自行确定是否分专业进行排名），根据教师本年度教学质量评价得分降序排序，按照以下人数比例确定各位参评教师的质量等级。

质量等级	人数	备注
A	排名前 20%	学院及院系 A 级和 B 级相加的人数不得超过总人数的 60%
B	排名 20%-60% 之间（不含 20%）	
C	排名后 40%	
D	不设比例	当年受到教学事故处分的人员，参见本大项第 4 点“年度教学质量等级特别说明”中的相关说明

(2) 教师年度质量系数的确定

根据教师年度教学质量等级，与上文“年度评价结果的确定”中的质量系数相对应，确定教师最终的年度质量系数。

4. 年度教学质量等级特别说明

(1) 出现下列情况之一者，其年度教学工作质量不得评定为 A 级：

① 承担的课程中有1门课程教学质量评价分低于60分者。

② 因个人原因，教学工作量未达到450 当量课时。

③ 教师所在教研室承担有高年级课程的，但教师本人连续三年只承担一年级新生的课程，从第四年开始，若仍只承担一年级课程的，原则上本年度教学质量等级不得评定为A级。

④ 本年度内请假超过15天。

⑤ 入职不满1年者。

(2) 一年内，出现重大教学事故受到学院通报批评的（以学院下发的红头文件为依据），本年度教学质量直接评定为D级；一个课程班的学生中有2/3以上有正当理由提出要求更换教师的，该教师年度教学质量直接定为D级；有两个课程班的学生有2/3以上有正当理由提出要求更换教师的，所在系应考虑调岗或解聘。

(3) 上一年度教学质量评价为A的教师免督导听课一年，免听教师督导评分按本年度评价为A级的平均分计算。

(4) 年度教学质量评价为A的教师名单将提交教师发展中心，教师发展中心从中选取优秀教师开展示范观摩课、教学沙龙等教学研究活动，形成典型课例。

七、教学质量评价结果的反馈

1. 督导专家对教学质量的反馈

督导专家在每次听完课之后的1-2个工作日内，应该与任课教师进行一次简要的面对面交流，告知其授课中的优缺点、出现问题的意见和建议等，帮助教师提高教学水平。

督导专家在日常工作中应积极主动听取教师对教学质量保障工作的意见和建议，并及时妥善解决，必要时报告质保部统一处理，以保证体系的良性运行。

2. 质保部对教学质量的反馈

质保部每个月将日常教学质量评价结果集中反馈给各院系，并督促各院系将评价结果及时反馈给每位教师，以帮助教师及时发现自身不足，有针对性的改进教学，提升教学水平。

质保部应认真听取各院系部及每位教师对质量评价的反馈意见，并有针对性地提出解决方案，包括不断修订和完善质量评价体系。

3. 院系对教学质量的反馈

各院系应将各种评价的数据统一组织并及时反馈到每位教师，特别是对于年度质量得分成绩靠后的教师（排名后10%），要组织院系教学督导组专家帮助其分析原因，协助制定整改提高方案。质保部将有针对性地进行质量跟踪，检查整改措施或方案的落实情况，共同帮助教师改进和提高教学质量。

4. 对反馈争议的处理

教学质量反馈过程中如有争议，应该由各院系首先组织本单位教学督导组进行协调和处理，对院系处理意见仍不服的可向质保部提出申诉，由质保部上报学院领导后统一协调解决。

八、教学质量评价结果的处理

1. 专任教师

(1) 专任教师的年度教学工作质量评价结果作为年度考核、职称评定、职称晋升、与教学有关的各种奖励以及教师岗位聘任的重要依据之一。

(2) 对上一年度教学质量排名靠后的教师将不定期组织督导进行听课复查。

(3) 连续三年质量分数在院系排名靠后（排名后 5%）的专任老师，原则上不得继续承担教学任务，建议调离教师工作岗位，直至解聘。

2. 非专任教师

非专任教师的学生评价排名情况将作为继续任课或转岗为专任教师的重要依据，排名较低者不得继续任课，更不得转岗为专任教师。原则上连续两次学生评教均在院系或专业排名为后20%内的非专任教师不得继续承担教学任务。

九、附则

本办法由教学质量管理与保障部负责解释，经院长办公会议审议通过之日起实行。

表 4-1 教师教学质量评价表(学生评价)

(_____ 学年第 ____ 学期)

授课教师:

课程代码:

课程名称:

评价指标	序号	评 价 内 容	分值	评分等级			
				0.8-1.0	0.6-0.8	0.4-0.6	0.4 以下
教学态度 (18分)	1	老师言传身教,为人师表,有敬业精神,责任心强	8				
	2	老师讲课有热情,富有感染力,课堂气氛活跃,激发了学生的兴趣和学习热情	10				
教学内容 (14分)	3	老师讲课内容难度适中,适合自己学习	8				
	4	老师讲课信息量大,及时反映学科动态	6				
教学方法 (40分)	5	老师讲授时思路清晰,讲解清楚、有条理,案例运用适当,讲述生动	8				
	6	老师重视辅导答疑,作业批改及时、认真	6				
	7	老师鼓励学生独立思考并发表自己的见解,能促进学生思维,富有启发性	10				
	8	老师注意听取学生的意见,注重教学反馈	8				
	9	老师能合理应用现代教学手段辅助教学	8				
教学效果 (28分)	10	通过课堂,我能够掌握课程内容及基本技能,达到老师预定的教学要求,提高了学生的知识及水平	8				
	11	通过老师的教学使我的认识和解决问题能力提高了	10				
	12	在我心目中,老师的受欢迎程度是	10				
评价结果	合 计		100	0	0	0	0
	最后得分		0				
说明	1、 评价等级中的 A、B、C、D 分别代表: 很同意、同意、一般、不同意。 2、 每项必须而且只能填写一个评价等级。 3、 如果都选同一个评价等级无法提交所评分数。 4、 本表不适用于体育类课程。						

评价人:

日期:

表 4-2 体育教师教学质量评价表(学生评价)

(_____学年第____学期)

授课教师:

课程代码:

课程名称:

评价指标	序号	评 价 内 容	分值	评分等级			
				0.8-1.0	0.6-0.8	0.4-0.6	0.4以下
教学态度 (12分)	1	老师对教学热忱,在授课时充满活力	6				
	2	老师教学民主,对每个同学都很友善,真诚地关心学生	6				
教学内容 (24分)	3	老师的教学目标具体、针对性强,大多数内容通过努力就可以完成	8				
	4	上课以身体练习为主,合理安排运动强度与密度,有适宜的运动负荷	8				
	5	难度适宜,难点分布合理,易于学生学习和掌握	8				
教学方法 (40分)	6	针对学生锻炼过程的实际情况,灵活运用指导、帮助、提示、激励等方法,并取得实效	10				
	7	讲解简明扼要、重点突出,语言精练,富有启发性,动作示范正确、美观、示范面和次数适宜	10				
	8	挖掘学生的学习潜能,提供展示才能的机会,培养学生的自尊、自信	10				
	9	教学中体现出挑战自我、顽强拼搏、解决进取等精神和良好的意志品质及团队精神	10				
教学效果 (24分)	10	我在身体素质、知识与技能、情感态度与价值观等方面都有所收益	8				
	11	通过老师上这门课,使我的身体得到了锻炼,并学会了一定的体育技能,掌握了一些锻炼身体的方法,养成自觉锻炼的习惯	8				
	12	在我心目中,老师的受欢迎程度得分为	8				
评价结果	合 计		100	0	0	0	0
	最后得分		0				

说明

- 1、 评价等级中的 A、B、C、D 分别代表：很同意、同意、一般、不同意。
- 2、 每项必须而且只能填写一个评价等级。
- 3、 如果都选同一个评价等级无法提交所评分数。
- 4、 本表只适用于体育类课程。

表 4-3 督导听课评价表

(_____ 学年第 _____ 学期)

授课教师: _____

课程代码: _____

课程名称: _____

评价指标	序号	评价内容				分值	评价结果
课程设计 (5 分)	1	备课认真，课程设计能体现该专业能力培养目标，课程教学目标明确（公共类课程主要考查“课程教学目标”）				5	
教学内容 (25 分)	2	教学内容能反映学科发展的新思维、新概念、新成果				5	
	3	授课内容能结合学生特点，理论联系实际				5	
	4	知识阐述简练准确，思路清晰，严谨性、逻辑性强				5	
	5	讲课深浅适度，教学进度适度				5	
	6	授课内容娴熟，能够突出重点、难点				5	
教学方法 (20 分)	7	能够针对专业应用能力进行理论知识和实践技能教学，有针对性的灵活运用各种教学方式，提高学生的知识水平和实践能力				5	
	8	授课有热情，能给予学生思考、联想的启迪，激发学生的学习积极性				5	
	9	能够鼓励、启发性地让学生参与课堂讨论，发表不同观点				5	
	10	能合理应用现代教学技术、教学方法和手段，优化课堂教学				5	
教学效果 (20 分)	11	课堂教学组织严密，管理严格，秩序井然				5	
	12	授课具有感染力，能调动学生情绪，课堂气氛活跃				5	
	13	与学生互动充分，学生参与度高，学生能较好掌握课堂教学内容，教学效果良好				10	
特色 (30 分)	14	授课具有鲜明特色，教学风格独特				15	
	15	教师教学能力和综合素质评价				15	
总评	综合评价	优秀（）	良好（）	一般（）	差（）	总分	
	参考标准	≥90	85≤分数<90	80≤分数<85	<80		
评价与建议							
说明：督导评分时需在“综合评价”的四个选项中选定一项，且所选定的等级对应的分数与“总分”一致							

评价人: _____

日期: _____

表 4-4 督导听课记录表 (实验课)

(_____学年第____学期)

授课教师		课程代码		课程名称		
班级		实验内容				
评价内容	评价标准				评价结果	
实验教学大纲 (10分)	有实验教学纲和实验指导书				5	
	有标准实验报告				5	
实验准备 (10分)	实验设备、实验耗材准备充分, 实验设备完好				10	
实验内容 (25分)	实验项目综合性、设计性较强, 能反映该课程主要内容的综合应用				10	
	注重培养学生创新能力, 开阔学生视野, 激发学生兴趣				10	
	实验项目设置与进度合理, 与理论教学结合紧密				5	
实验指导 (35分)	对实验原理、实验目的、实验内容和实验方法进行准确的讲解				10	
	实验内容和技术, 能够及时帮助学生排除实验过程中出现的问题和故障				10	
	对问题的阐述简练准确, 思路清晰				10	
	实验课堂管理有序, 热情耐心地解答学生提出的问题				5	
实验效果	实验课程目的明确内容有价值				10	
	使用生动、丰富的多媒体课件等现代教育手段, 明显改善实验教学效果				10	
总评	综合评价	优秀 ()	良好 ()	一般 ()	差 ()	总分
	参考标准	≥90	85≤分数<90	80≤分数<85	<80	
评价与建议						
说明: 督导评分时需在“综合评价”的四个选项选定一项, 且所选定的等级对应的分数与“总分”一致						

评价人:

日期:

表 4-5 督导听课评价表（第一堂课）

（_____学年第_____学期）

授课教师：

课程代码：

课程名称：

评分点	评分项目	序号	评分标准				评分值	评价结果
为什么学习本课程	教学态度	1	能正确佩戴麦克风，教姿教态端庄，着装整齐大方；举止得当、精神饱满				5	
	课程的历史沿革	2	讲授富有激情，激发学生的学习积极性				10	
		3	课程概述全面，能准确地掌握本课程教学内容				10	
	课程与专业关系	4	能阐述本课程在专业教学中的地位和作用				10	
		5	学习本课程的前后知识点讲授清晰				10	
教学目标与重点	课程教学目标	6	能分析并明确课程教学目标				10	
	课程教学重点	7	能认真研讨教材，剖析本课程教学（或学习）的难点和重点				10	
学习要求与方法	课程学习要求	8	能明确课程教学大纲要求及考核方式				10	
	课程学习方法	9	能针对课程特点，介绍课程学习的有效方法				10	
教学资源	板书与电子课件	10	板书工整，电子课件制作规范，能够通过图文并茂讲解第一堂课知识				5	
	课程学习相关资源	11	课程教学相关资源（参考教材、网站、案例等）介绍丰富实用				10	
总评	综合评价	优秀（）	良好（）	一般（）	差（）	总分		
	参考标准	≥90	85≤分数<90	80≤分数<85	<80			
评价与建议								

说明：1、本表用于学期初各课程的第一次课；
2、督导评分时需在“综合评价”的四个选项选定一项，且所选定的等级对应的分数与“总分”一致

评价人：

日期：

表 4-6 督导听课评价表（实践学期检查表）

（_____学年第_____学期）

教师姓名：_____

所属院系：_____

实践题目 和内容			
所属对象		应到（学生数） 人	实到 人
序号	评价标准	分值	评价结果
文档情况	有《实践学期教学计划表》，并且教学计划安排合理	10	
	有《实践学期学生能力素质表》，并且技能点、能力项、考核标准和所占比例设置合理	10	
课堂情况	指导教师按时出勤，备课充分，精神饱满	10	
	按实践方案的教学目的及要求组织学生实践	10	
	学生出勤率高，课堂纪律好	5	
	实践题目及内容适合学生操作	5	
	学生实际动手时间恰当，达到实践要求	5	
	辅导学生尽心、尽力	5	
实际效果	所指导的学生技能点掌握的实际情况与《实践学期学生能力素质表》所填写内容相符	20	
	学生技能点掌握的情况良好	20	
总 分		100	
评语及建议：			

评价人：_____

日期：_____

表 4-7 教师教学质量评价表(领导干部评价)

(______学年第____学期)

教师姓名:

所属院系:

评价指标	序号	评价内容及标准	分值	评价等级			
				0.8-1.0	0.6-0.8	0.4-0.6	0.4以下
课前 (15分)	1	课前能够认真备课, 课件制作精良, 教学文件规范	10				
	2	积极参加专业建设、课程建设; 积极参与教学大纲编写、教学计划制(修)订工作	5				
课堂 (60分)	3	语言标准、文字和板书规范, 讲课内容娴熟, 表述清晰流畅	15				
	4	为人师表, 教书育人, 关心学生和严格要求学生, 保持良好课堂秩序	15				
	5	教学内容符合大纲要求, 重、难点突出; 教学组织得法, 注重互动, 课堂气氛好	15				
	6	学生听课注意力集中, 睡觉、讲话、做与学习无关事情的学生较少	15				
课后 (15分)	7	严格按照教学文件的要求布置作业与批改作业, 按照课程辅导答疑计划进行面对面或网上辅导答疑活动	5				
	8	积极参加监考、阅卷等工作, 对平时测验、考核、作业等成绩评定准确、公正, 且工作认真	5				
	9	认真进行课程总结、分析, 提出合理化建议	5				
教学态度 (10分)	10	自觉加强师德修养, 爱岗敬业, 严谨治学, 主动承担教学任务, 具良好的团队合作精神; 严于律己, 自觉遵守学院的各项教学管理制度和规定	5				
	11	注重加强基本知识、基本理论、专业知识、前沿知识的学习, 积极参加校内、外各项教学研究、学术交流活动, 以研促教	5				
评价结果	合计		100				
	最后得分						
说明	1、评价等级中的 A、B、C、D 分别代表: 很同意、同意、一般、不同意; 2、每项必须而且只能填写一个评价等级, 全部选 A 本表作废;						

	3、本表不适用于体育教师。
--	---------------

评价人：

日期：

表 4-8 体育教师教学质量评价表(领导干部评价)

(_____学年第____学期)

教师姓名:

所属系部:

评价指标	评价内容及标准	分值	评价等级			
			0.8-1.0	0.6-0.8	0.4-0.6	0.4以下
课前 (15 分)	1. 课前能够认真备课, 教学文件规范	10				
	2. 积极参加专业建设、课程建设; 积极参与教学大纲编写、教学计划制(修)订工作	5				
课中 (60 分)	3. 教学目标具体、针对性强, 课堂教学组织严密, 能按学院规定进行严格考勤、登记	13				
	4. 动作示范正确、美观、示范面和次数适宜	13				
	5. 体现以身体练习为主, 合理安排运动强度与密度, 有适宜的运动负荷, 大多数学生通过努力可以完成	13				
	6. 教学民主, 师生互动, 能为每位学生提供平等参与身体练习的机会, 课堂气氛生动活泼	13				
	7. 结合相应内容注重学生生动活泼、勇敢顽强等心理品质的培养	8				
课后 (15 分)	8. 严格按照学院的要求做好各项运动的组织工作, 按照学院的要求对学生活动进行指导	5				
	9. 积极参加监考、阅卷等工作, 对平时测验、考核等成绩评定准确、公正, 且工作认真	5				
	10. 认真进行课程总结、分析, 提出合理化建议	5				
教学 态度 (10 分)	11. 自觉加强师德修养, 爱岗敬业, 严谨治学, 主动承担教学任务, 具良好的团队合作精神; 严于律己, 自觉遵守学院的各项教学管理制度和规定	5				
	12. 注重加强基本知识、基本理论、专业知识、前沿知识的学习, 积极参加校内、外各项教学研究、学术交流活动, 以研促教	5				
评价 结果	合计	100				
	最后得分					

说明	1、评价等级中的 A、B、C、D 分别代表：很同意、同意、一般、不同意 2、每项必须而且只能填写一个评价等级，全部选 A 本表作废。
----	--

评价人：

日期：